

Salgs- og leveringsbetingelser for Bonvita

1. Gyldighed

Nærværende salgs- og leveringsbetingelserne gælder for alle tilbud, salg og leverancer, med mindre andet er skriftligt aftalt mellem Bonvita ApS, CVR nr. 10732743, Sundkaj 47, 2100 København Ø (herefter "Bonvita") og køber uanset hvor køber er hjemmehørende. For visse kontraktstyper, der foreligger skriftligt, kan gælde supplerende betingelser, sådanne betingelser skal have forrang såfremt disse afviger fra nærværende salgs- og leveringsbetingelser. Ved uoverensstemmelse mellem nærværende salgs- og leveringsbetingelser og købers almindelige betingelser er nærværende betingelser gældende, med mindre andet er skriftligt aftalt.

2. Aftalegrundlag og priser

2.1 Omgående ordrer

Omgående ordrer er de ordrer som alene indeholder lagervarer og som umiddelbart effektueres, når de foreligger i Bonvitas kundeservice. Omgående ordrer er ikke bindende for Bonvita førend køber har modtaget en skriftlig eller mundtlig accept fra en medarbejder hos Bonvita, herunder kundeservice og sælgere

2.2 Hovedordrer

Hovedordrer er ordrer, som omfatter varer der endnu ikke er på lager. Hovedordrer skal afgives inden en af Bonvita fastsat dato. Hovedordrer er ikke bindende for Bonvita førend køber har modtaget en endelig skriftlig ordrebekræftelse. Såfremt den endelige ordrebekræftelse afviger fra købers ordre, og køber ikke vil acceptere disse afvigelser, skal køber inden 8 dage fra modtagelse af ordrebekræftelse meddele dette til Bonvita, i modsat fald gælder Bonvitas ordrebekræftelse.

2.3 Priser

Alle priser er købers valuta eksklusiv moms. Indtil levering er køber forpligtet til at acceptere ændringer i prisen, som følge af dokumenterede forøgede omkostninger for Bonvita, som skyldes ændringer i forhold, som Bonvita ikke har indflydelse på. Omgående ordrer faktureres til den på leveringsdagen gældende pris.

2.4 Tilbud

Alle tilbud afgives med forbehold for prisstigninger og leveringsmulighed. Kampagnetilbud er gældende i 3 uger, med mindre andet fremgår af materialet.

2.5 Ekspeditionsgebyr

Se under 4.2 Leveringsomkostninger

2.6 Point of Sale-material (POS-materiale)

POS-materiale udlånes gratis af Bonvita ApS til selskabets forhandlere. Hvis det udlånte POS-materiale har en værdi, modtager den enkelte forhandler en opgørelse herover samtidig med udleveringen af POS-materialet.

Den enkelte forhandler er forpligtet til at tilbagelevere det lånte POS-materiale i væsentligt samme stand og mængde, som det var på tidspunktet for udlån. Såfremt POS-materialet mod forventning er misligholdt eller ødelagt, er den enkelte forhandler forpligtet til at yde Bonvita ApS betaling herfor på baggrund af en opgørelse og faktura fra Bonvita ApS.

Bonvita ApS forbeholder sig endvidere ret til at kræve POS-materialet tilbageleveret til enhver tid.

POS-materialet må ikke videresælges eller overdrages til 3. part.

3. Betaling og ejendomsforbehold

3.1 Forfaldsdag

Såfremt fakturaen ikke angiver en forfaldsdag skal betaling ske senest 30 netto fra fakturadato. Ved overskridelse af betalingsfristen beregnes rente 1,8 % per måned.

Bonvita har ved udstedelsen transporteret fakturabeløbet til Midtfactoring A/S, hvorfor indsigelser vedrørende selve fakturaen

omgående skal rettes til Midtfactoring A/S. Indsigelser vedrørende det leverede skal fortsat rettes til Bonvita, jf. 5. Mangler.

3.2 Fordringshavermora

Såfremt leveringen udskydes på grund af købers forhold, er køber fortsat forpligtet til at foretage enhver betaling til Bonvita, som om levering var sket til aftalt tid.

3.3 Modregning

Køber er ikke berettiget til at modregne eventuelle modkrav mod Bonvita, som ikke er skriftligt anerkendt af Bonvita, og har ikke ret til at tilbageholde nogen betaling på grund af modfordringer af nogen art.

3.4 Ejendomsforbehold

Alle leverede varer forbliver Bonvitas ejendom indtil fuld betaling er modtaget.

4. Levering

4.1 Leveringsstedet

Levering sker ex works fra Bonvitas forretningsadresse, jf. Incoterms 2000. Forsendelse til køber ved Bonvitas egne folk eller ved tredjemand sker for købers regning og risiko.

4.2 Leveringsomkostninger

Leveringsomkostninger hvortil der beregnes fragt- og ekspeditionsgebyr fastsættes efter Bonvitas til enhver tid gældende takster på leveringstidspunktet. Beløbsgrænsen som afgør om der skal beregnes henholdsvis fragt- og ekspeditionsgebyr opgøres i købers valuta ekskl. moms.

4.3 Leveringstiden

4.3.1 Omgående ordrer

Leveringstiden for Omgående ordrer fastsættes af Bonvita efter bedste skøn i overensstemmelse med de forhold som foreligger ved aftalens indgåelse. Med mindre andet er udtrykkeligt aftalt, betragtes en udskydelse af leveringstiden på 14 dage på grund af sælgers forhold i enhver henseende som rettidig levering. Derved kan køber ikke udøve nogen beføjelser overfor Bonvita. Bonvita er dog forpligtet til uden ugrundet ophold at meddele køber om eventuelle ændringer i leveringstiden.

4.3.2 Hovedordrer

For Hovedordrer fastsættes et tidsrum på op til tre måneder, indenfor hvilket levering anses for rettidig. Dog forbeholder Bonvita sig ret til at udskyde leveringen, hvis der opstår en omstændighed, som nævnt under 7.2 Force Majeure. Leveringstiden udskydes med den tid omstændigheden varer. Nærværende bestemmelse finder anvendelse, uanset om omstændigheden indtræffer før eller efter udløbet af den aftalte leveringstid. Bonvita er forpligtet til uden ugrundet ophold, at meddele køber om sådanne udskydelser.

4.4 Reklamation

I tilfælde hvor der foreligger forsinkelse fra Bonvitas side og køber ønsker at gøre misligholdelsesbeføjelser gældende, skal køber, inden to dage efter forsinkelsen er indtrådt, give Bonvita rimelig varsel til at foretage levering. Udløber dette rimelige varsel uden, at levering er foretaget, kan køber hæve ordren for den forsinkede del. Har køber ikke inden to hverdage givet meddelelse til Bonvita anses køber for at have frafaldet muligheden for at gøre misligholdelsesbeføjelser gældende, idet Bonvita herefter skal foretage levering hurtigst muligt.

5. Mangler

5.1 Reklamation ved levering

Ved levering skal køber straks foretage en undersøgelse af det købte. Hvis køber konstaterer eller burde have konstateret, at det leverede lider af mangler skal køber inden fire hverdage give Bonvita meddelelse om dette. Reklamerer køber ikke rettidigt bortfalder købers ret til at gøre manglen gældende.

Ved rettidig reklamation er Bonvita berettiget til at foretage omlevering eller afhjælpning indenfor rimelig tid. Såfremt Bonvita foretager rettidig omlevering eller afhjælpning er køber ikke berettiget til at hæve ordren eller kræve erstatning som følge af manglen. Såfremt Bonvita ikke er i stand til at foretage omlevering eller afhjælpning er køber berettiget til at hæve den del af ordren som manglen angår eller kræve forholdsmæssigt afslag for den mangelfulde del.

5.2 Reklamation fra forbrugeren

Ved reklamationer fra forbrugere tages kontakt til Bonvitas kundeservice for at få tilsendt en reklamationsblanket. Den udfyldte reklamationsblanket sendes retur til Bonvitas kundeservice, hvorefter varen vil blive ombyttet medmindre andet er aftalt.

6. Returnering

6.1 Fejllevering

En fejllevering er defineret ved at varer som er leveret ikke svarer til den endelige ordrebekræftelse, enten i model, størrelse eller antal. Hvis køber ønsker at returnere en fejllevering, skal Bonvita altid kontaktes for returnering. Ved henvendelsen vil køber få tildelt et returnummer, som skrives tydeligt på forsendelsen, hvorefter Bonvita bestiller afhentning for egen regning. Bonvita forbeholder sig ret til at afvise varer, som ikke er påført et returnummer. Såfremt de returnerede varer er i samme stand, som ved levering krediterer Bonvita varen. I tilfælde hvor varen ikke er i den rette stand beregnes en timepris pr. påbegyndt time efter de gældende takster (p.t. dkr 250,00) for arbejdstid der anvendes til klargøring af varen.

6.2 Returret

Solgte varer tages kun retur efter forudgående skriftlig aftale med Bonvita. I tilfælde, hvor en sådan aftale foreligger skal proceduren i 6.1 Fejllevering følges ved returnering.

7. Ansvarsbegrænsninger

7.1 Erstatningsansvar

Bonvitas erstatningsansvar er begrænset til et beløb svarende til ordresummen for den del af ordren som kravet angår. Bonvita hæfter i intet tilfælde for driftstab, avancetab eller andre indirekte tab.

7.2 Force Majeure

Følgende omstændigheder medfører ansvarsfrihed for Bonvita, såfremt de forhindrer ordrens opfyldelse eller gør opfyldelsen urimelig byrdefuld: Arbejdskonflikt og enhver anden omstændighed, som parterne ikke er herre over, såsom brand, terror, krig, rekvirering, beslaglæggelse, valutarestriktioner, oprør og uroligheder, mangel på transportmidler, almindelig vareknaphed, mangler ved eller forsinkelse af leverancer fra Bonvitas leverandører, som skyldtes nogle af de i dette punkt nævnte omstændigheder.

7.3 Produktansvar

Bonvita er ikke ansvarlig for skade på fast ejendom eller løsøre forvoldt af varer efter levering er sket. Bonvitas erstatningsansvar i tilfælde af produktansvar er i øvrigt begrænset som fastsat under 7.1 Erstatningsansvar.

8. Tvistigheder

Enhver uoverensstemmelse mellem parterne afgøres efter dansk ret. Bonvita vælger hvorvidt tvistløsning skal afgøres endeligt ved voldgift efter "Regler om forenklet voldgiftsproces ved Det Danske Voldgiftsinstitut" i København eller ved Sø- og Handelsretten i København.